

## Executive Konsult på Dfind Executive

Dfind Executive är specialister på Executive Search och Interim Management och arbetar utifrån högt ställda kvalitets- och resultatkrav. Vi hjälper våra kunder att hitta rätt kompetens oavsett om det är en långsiktig eller en flexibel lösning som våra klienter är i behov av. Våra konsulter har lång erfarenhet av att arbeta med ledarförsörjning mot flera av Nordens största organisationer. Vi har ett omfattande nätverk och en kvalitetsäkrad metodik och vi lämnar inget åt slumpen när det gäller att rekrytera den rätta kandidaten i våra rekryterings respektive interimstillsättningar. Samtliga konsulter hos oss har egen erfarenhet från ledarroller.

Som konsult på Dfind Executive arbetar du med personer på ledande nivå i svenskt näringsliv. Vi söker dig som har ett passionerat intresse för människor och affärer och vill ha ett utmanande och varierande arbete som ställer höga krav på relationsbyggande och affärsförståelse samt god kommunikationsförmåga.

Vi är ett litet, dynamiskt team och vårt arbete varierar mellan mycket kvalificerade uppgifter och enklare administration, varför vi söker kandidater med en stor portion ödmjukhet och prestigelöshet. Som konsult hos oss blir du en central del av vår organisation och ges stora möjligheter att påverka Dfind Executives fortsatta utveckling och framgång.

Dfind Executive är ett affärsområde inom Profficekoncernen

## Ansvarsområden och arbetsuppgifter

- Som konsult på Dfind Executive deltar du aktivt med att utveckla affärsområdets hela verksamhet och tjänsteutbud.
- Du är en central del i vårt team och i befattningen ingår att:
  - Utveckla och underhålla kontakten med våra klienter
  - Bidra med försäljning och agera nätverksbyggande
  - Delta i och projektleda uppdrag
  - Delta i affärs- och verksamhetsutveckling

## Erfarenhet och kompetens

### Krav

- Gedigen arbetslivserfarenhet i ledande befattningar och vana från ledningsgruppsarbete
- Ett stort intresse för rekrytering, ledarskaps- och organisationsutveckling
- Akademisk examen
- Mycket goda kunskaper i engelska och svenska, både i tal och skrift

### Meriterande

- Erfarenhet från arbete i större internationella företag
- Erfarenhet som managementkonsult
- Erfarenhet från arbete inom Executive Search

## Personliga egenskaper

- Engagerad
- Lyhörd
- Lösningsorienterad
- Resultatorienterad och driven
- Ödmjuk och prestigelös
- Kommunikativ och förtroendeingivande
- Självständig och tar egna initiativ
- Analytiskt lagd och strukturerad
- God social förmåga
- Ansvarstagande

## Lokalisering

Tjänsten är lokaliserad till Dfind Executives kontor på Mäster Samuelsgatan 60 i centrala Stockholm

## Att ansöka

För mer information eller för att söka tjänsten maila till [niklas.aubell@dfindexecutive.se](mailto:niklas.aubell@dfindexecutive.se) eller ring 0733-434598